



**DEZAVANTAJLI GRUPLARIN ADALETE ERİŞİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
PROJESİ
NEAR-TS/2020/420-001**

**DEZAVANTAJLI GRUPLARIN ADALETE ERİŞİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İÇİN YEREL SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİNE YÖNELİK HUKUKİ DESTEK ALT
HİBE PROGRAMI BAŞVURU REHBERİ**

Hibe Başvuru Rehberi

Başvurular İçin son teslim tarihi: 14 Haziran 2022

www.esihaklar.org

esihaklar@gmail.com

Ağa ırağı Sokak, Pamir Apartmanı, No:7/1,
Gümüşsuyu/Beyoğlu/ İSTANBUL



İçindekiler

1. YEREL DÜZEYDE DEZAVANTAJLI GRUPLARIN ADALETE ERİŞİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ.....	3
1.1. Hedefler.....	3
1.2. Programın Öncelikli Konuları.....	5
1.3. Hibe Miktarı.....	5
1.4. Alt Hibe Programının İzlenmesi.....	6
2. BAŞVURUCULAR İÇİN UYGUNLUK KRİTERLERİ.....	6
2.1. Kimler Başvurabilir?.....	6
2.2.Uygun Proje Tekliflerinin Çerçevesi.....	7
2.3. Maliyetlerin Uygunluğu.....	9
3. BAŞVURU İÇİN YAPILACAK İŞLEMLER.....	9
3.1. Başvuruyla Birlikte Gönderilecek Belgeler.....	9
3.2. Başvurular Nasıl Yapılacak?.....	10
3.3. Başvurular Nereye Yapılacak?.....	11
3.4. Başvuruların Teslimi için Son Tarih.....	11
4. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SEÇİMİ.....	12
5. ÖNGÖRÜLEN ZAMAN ÇİZELGESİ.....	14
6. SORULARINIZ İÇİN.....	14
7. EKLER.....	14



1. YEREL DÜZEYDE DEZAVANTAJLI GRUPLARIN ADALETE ERİŞİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ

1.1. Hedefler

Eşit Haklar İçin İzleme Derneği (ESHİD)¹ tarafından, *Dezavantajlı Grupların Adalete Erişiminin Güçlendirilmesi* başlığıyla 2021-2024 yılları arasında üç yıl boyunca devam edecek bir proje yürütülmektedir. Bu Proje, Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu tarafından Demokrasi ve İnsan Hakları İçin Avrupa Aracı (DİHAA) Fonu kapsamında finanse edilmektedir.

Adalete erişim, genel olarak herkesin bağımsız ve tarafsız yargısal bir sürece erişimini ve her türlü uyuşmazlıkta adil bir şekilde yargılanma fırsatını garanti eden temel bir haktır. Sadece yargılama süreci ile bağlantılı olmayıp, mahkemelere fiziki erişim, bilgiye erişim, kamu personellerinin tutum ve davranışları, kanunların dilinin anlaşılabilirliği, yargılama harç ve masrafları gibi birçok konuyla bağlantılıdır. Bu hak, tarafsız ve bağımsız mahkemeler önünde adil yargılanma hakkını, etkili başvuru yollarını, adli konularda bilgiye erişimi, adli yardım hakkını, savunma ve savunulma hakkı ile makul sürede yargılanma hakkını kapsayan uluslararası sözleşmelerle ve Anayasa ile güvence altına alınmıştır.

Dezavantajlı grupların adalete erişiminin güçlendirilmesi projesinin genel hedefleri şunlardır;

- STÖ'lerin dezavantajlı grupların adalete erişiminin geliştirilmesindeki kolaylaştırıcı rollerinin güçlendirilmesi,
- Dezavantajlı grupların adalete erişiminin sağlanması için STÖ'lerin diğer paydaşlarla ilişkilerinin, işbirliklerinin artırılması.

Dezavantajlı gruplara ilişkin verilerin toplanması, izlenmesi ve analizindeki boşlukların giderilmesi, etkili ve eşitlikçi sistemlerin güçlendirilmesi veya kurulması, yerel STÖ'lere yasal istihdam desteğinin sağlanması, STÖ'ler ile barolar arasında bilgi ve deneyim aktarımının sağlanması şeklinde özel hedefleri bulunmaktadır.

¹ ESHİD, Alt Hibe Programı'nın yürütülmesinden doğrudan sorumludur.



Eşit Haklar İçin İzleme Derneği, yürüttüğü tüm projelerde, ayrımcılıkla mücadele edilmesi, dezavantajlı grupların haklara erişiminin güçlendirilmesi, alternatif başvuru mekanizmalarının kullanımı gibi başlıkları daima önclemiştir. “Dezavantajlı Grupların Adalete Erişiminin Güçlendirilmesi Projesi”, 2016-2019 yılları arasında ESHİD’in yürüttüğü “Engellilerin Adalete Eşit Erişimlerinin Desteklenmesi Projesi” sürecini ve çıktılarını izlemektedir.²

ESHİD dezavantajlı grup terimine, hem kapsayıcı hem de gerçekçi şekilde çoklu ayrımcılıkları kapsayacak şekilde yaklaşır ve aşağıda belirtilen grupları kasteder:

- Türkiye’de çeşitli sosyal, kültürel, ekonomik veya politik sebeplerle bireysel, toplu veya bir grup olarak ayrımcılık ve ötekileştirme riski altında bulunan gruplar,
- Irksal, etnik, dil, din ve inanç grupları, kadınlar, çocuklar, engelliler, LGBTİ+’lar, mülteciler, göçmenler, yaşlılar vb.

Başta Anayasa olmak üzere Türkiye Cumhuriyeti yasal mevzuatı kapsamında dezavantajlı grup tanımı yapılmamakta ve bu şekilde dezavantajlı gruplar temel haklarından yoksun kalmakta ve ayrımcılığa uğramaktadır. Haklara dair farkındalık eksikliği, ekonomik yetersizlikler ve mekanizmalara olan güvensizlik sebebiyle hak ihlalleri dava konusu olamamakta veya diğer ilgili mekanizmalar önüne taşınmamaktadır.

Alt Hibe Programı, projenin genel hedefi ile uyumlu olarak projenin 5 pilot ilinde (Ankara, Adana, Antalya, Diyarbakır, Mardin) bulunan STÖ’ler ile avukatların dezavantajlı grupların adalete erişimde yaşadığı problem ve karşılaştıkları engellerin çözümüne ilişkin koordinasyon ve iş birliğini sağlayarak geliştirmek; bu kapsamda dezavantajlı grupların adalete erişiminin güçlendirilmesine yönelik hukuki ve idari başvuruları desteklemeyi amaçlamaktadır.

Alt hibe programı; Adana, Ankara, Antalya, Diyarbakır, Mardin illerinde yerel düzeyde faaliyet yürüten STÖ’lerin³ küçük ölçekli hukuki destek kapsamında bulunan projelerini desteklemek amacıyla tasarlanmıştır. Alt hibe programı kapsamında toplam 35.000 Euro hibe dağıtılması planlanmaktadır. Projelerin tutarlarının asgari 3.500, azami 5.000 Euro olması beklenmektedir. Sunulacak projelerin süresi **asgari 12 ay azami 18 ay** olarak kurgulanması gerekmektedir. 5.000 Euro üzerinde tasarlanan projelerde ise artan kısmın finansmanın nasıl

² Van İşitme Engelliler ve Aileleri Derneği ortaklığında yürütülen proje kapsamında izleme ve raporlama, savunuculuk, yasal destek ve engelliler için eşit hakları destekleme faaliyetleri gerçekleştirildi. Çeşitli adli mekanizmalar, insan hakları kuruluşları ve Kamu Denetçiliği Kurumu (Ombudsmanlık) ve Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu gibi organlara başvuru yapmayla ilgili farkındalık artırıldı. Projeye ilgili detaylı bilgiye raporumuzdan ulaşabilirsiniz: <https://bit.ly/31MOTnS> Engellilerin Adalete Erişimi Konferans kitabımıza buradan erişebilirsiniz: <https://bit.ly/3pJwnFg>

³ Sivil Toplum Örgütü:

1. Kuruluşu, yöneticilerinin ve personellerinin atanması bakımından devletten bağımsız olan,
2. Mali ve idari işlerinde özerk ve demokratik bir yapıya sahip olan,
3. Kar amacı gütmeyen tüzel kişidir.



karşılanaacağı ayrıntılı bir şekilde açıklanmalıdır. Projenin uygulama alanı başvuran STÖ'lerin merkezinin bulunduğu il olmalıdır.

ESHİD, hibe fonlarının doğru kullanımı konusunda nihai sorumluluğa sahiptir, ihale, sözleşme ve ödemelerden sorumlu olup bu belgede *Sözleşme Makamı* olarak anılacaktır.

1.2. Programın Öncelikli Konuları

Teklif edilen projelerin hedeflerinin aşağıda belirtilen önceliklerden birinin kapsamında yer alması gerekir:

- Dezavantajlı grupların adalete erişimini güçlendirmek amacıyla STÖ'lerin avukat istihdamı veya hukuki hizmet alımını sağlama ve geliştirme faaliyetleri,
- Dezavantajlı grupların adalete erişimi kapsamında değerlendirilecek stratejik davalama,
- Dezavantajlı grupların taraf olduğu idari veya hukuki başvuru ve/veya davalarda hukuki destek sağlama,
- Dezavantajlı grupların yaşadıkları hak ihlallerine ilişkin yargısal ve yarı yargısal mekanizmalara başvuruları taşıma,
- Dezavantajlı grupların adalete erişimi kapsamında kapalı kurumların izlenmesi, mağdurlar lehine hukuksal savunuculuk ve raporlama faaliyetleri,
- Dezavantajlı grupların adalete erişimini güçlendirmek amacıyla, AİHM, AYM ve mahkemelere (yerel, istinaf, temyiz) 3. taraf görüşü sunma,
- BM Komitelerine bireysel başvuru taşınması,

1.3. Hibe Miktarı

Alt Hibe Programı kapsamında toplam **35.000 EURO** hibe dağıtılması planlanmaktadır.

Program kapsamında proje başına verilecek hibeler aşağıda belirtilen alt ve üst sınırlar arasında olmalıdır.

- Asgari hibe tutarı: **3.500 €**
- Azami hibe tutarı: **5.000 €**

Azami **5.000 €** bütçeye sahip olan projelerin %100'ü Alt Hibe Programı kapsamında finanse edilecektir.

Tasarlanan proje bütçesinin **5.000 €** üzerinde olması durumunda başvuru artan kısmın finansmanını nasıl karşılanacağı ayrıntılı olarak açıklamalıdır.



Toplam bütçesi **3.500 €** altında kalan proje başvuruları kabul edilmeyecektir.

Hibe almaya hak kazanan projeler için proje sözleşmesinin karşılıklı olarak imzalanmasından sonra ilk etapta onaylanan proje bütçesinin %50'lik kısmı ödenecek, %40'ı ise başvurucu tarafından projenin 8. ayında ya da ilk taksitin %80'inin harcanmasının ardından sunulacak proje faaliyetlerinin hangi aşamada olduğunu ve harcama listesini içeren ara raporun Sözleşme Makamına sunulup gerekli değerlendirmenin yapılması sonrasında ödenecektir. Bütçenin kalan %10'luk kısmı ise projenin tamamlanmasının ardından **bir ay** içinde hazırlanması öngörülen final raporun sunulmasının ardından gerçekleştirilecek olan uygun maliyet değerlendirmesi sonrasında ödenecektir.

1.4. Alt Hibe Programının İzlenmesi

Hukuki destek için alt hibe programı kapsamında; hibe yararlanıcıları proje süresince **3 ayda bir** teknik ve mali raporlar sunacaktır. Raporlar; proje kapsamında hizmet alınan avukatlar tarafından yapılan başvurular, takip edilen yargılamalar ve desteklenen nihai yararlanıcılar hakkındaki bilgileri içerecektir.

Alt hibe program süresinin ilk yarısının bitiminde hibe uygulayıcılarına ESHİD (sözleşme makamı) tarafından izleme ziyaretleri yapılacaktır.

Proje uygulama süresinin sonunu takip eden ay içerisinde nihai teknik ve mali raporlar sunulacaktır.

2. BAŞVURUCULAR İÇİN UYGUNLUK KRİTERLERİ

2.1. Kimler Başvurabilir?

Başvuru sahiplerinin aşağıdaki koşulları sağlaması gerekmektedir:

- Tüzel kişiliği olmak,
- Kar amacı gütmemek,
- Projenin pilot illeri olan Ankara, Adana, Antalya, Diyarbakır, Mardin'de yerel düzeyde faaliyet gösteren hak temelli çalışan STÖ olmak⁴,

⁴ Bu hibe programı kapsamında yerel sivil toplum örgütü:

1. STÖ'nün merkezinin bulunduğu il ya da bölge düzeyinde faaliyet gösteren bir yerel girişim yoluyla kurulmuş olan ve projenin uygulanacağı ilde yerleşik olan,
2. Bütçe kullanımı ve çalışma programının hazırlanması konusunda özerk olan (imza yetkisine sahip olmalıdır - şubeler için),



- Alt Hibe Programı'nın son başvuru tarihinden **en az bir yıl** öncesinde kurulmuş olmak,
- Tüm başvuru sahipleri ayrıca projenin yönetiminden doğrudan sorumlu olmak ve aracılara kullanmamak ile de yükümlüdürler.

Aşağıdaki yapılar bu program kapsamında başvuruda bulunamazlar:

- Kooperatifler,
- Kar amacı gütmeyen KOBİ'ler,
- Meslek örgütleri, odalar, işçi ve işveren sendikaları, ticaret ve sanayi odaları, diğer meslek örgütleri, bunların federasyonları ve konfederasyonları,
- Üniversiteler, araştırma enstitüleri,
- Ankara, Adana, Antalya, Diyarbakır, Mardin illeri dışında bulunan STÖ'ler.

Diğer Aktörler

Başvuru sahipleri diğer kuruluşlar; barolar, üniversiteler, meslek odaları ile işbirliği yapabilirler. Ancak proje kapsamında bu kuruluşlar hibeden toplantı masrafları, seyahat masrafları ve/veya gündelikler haricinde faydalanamazlar.

2.2.Uygun Proje Tekliflerinin Çerçevesi

Proje Süresi

Projelerin planlanan süresi **asgari 12 ay azami 18 ay** olmalıdır. Proje süresi mücbir sebep⁵ dışında uzatılmayacak olup, mücbir sebeplerin söz konusu olması halinde proje süresi en fazla **1 ay** uzatılabilecektir.

Projelerin Uygulama Alanı

Projeler başvuran STÖ'lerin merkezinin bulunduğu il sınırları içerisinde yürütülmelidir.

Proje Konuları

Teklif edilen projenin konusu dezavantajlı grupların adalete erişimi ile ilgili olmak üzere aşağıda belirtilen alanlardan en az birisine girmelidir:

3. Son 3 yılın ortalama yıllık geliri en fazla 50.000 Euro olan örgüt demektir.

⁵ Sel, deprem vb. doğal afetler, salgın hastalık, yangın. Uygulayıcıdan kaynaklanan hiçbir sebep mücbir sebep kabul edilmeyecektir.



1. Dezavantajlı grupların adalete erişimini güçlendirmek amacıyla STÖ'lerin avukat istihdamı veya hukuki hizmet alımını sağlama ve geliştirme,
2. Dezavantajlı grupların adalete erişimi kapsamında değerlendirilecek stratejik davalama,
3. Dezavantajlı grupların yaşadıkları hak ihlallerine ilişkin yargısal ve yarı yargısal mekanizmalara başvurular taşınması,
4. Dezavantajlı grupların taraf olduğu idari veya hukuki başvuru ve/veya davalarda mahkeme dilekçeleri ile ilgili faaliyetlerle hukuki destek sağlama,
5. Dezavantajlı grupların adalete erişimi kapsamında kapalı kurumların izlenmesi, mağdurlar lehine hukuksal savunuculuk ve raporlama faaliyetleri,
6. Dezavantajlı grupların adalete erişimini güçlendirmek amacıyla, AİHM, AYM ve mahkemelere (yerel, istinaf, temyiz) 3. taraf görüşü sunma,
7. BM Komitelerine bireysel başvuru,

Faaliyet Türleri

Programın hedeflerine, önceliklerine erişmeyi amaçlayan ve uygun tematik alanlarından birine giren bütün faaliyetler hak kazanabilirler:

1. Dezavantajlı grupların adalete erişimi ile ilgili yasal destek sunmak ve idari, yargısal ve yarı yargısal yollara başvuruda bulunmak,
2. Yerel STÖ'lerin dezavantajlı grupların adalete erişimi konusunda hukuki kapasitelerini ve rollerini güçlendirmek ve geliştirmek,
3. Dezavantajlı grupların taraf olduğu davalara doğrudan müdahil olmak veya dolaylı olarak üçüncü taraf görüşü sunmak, izlemek ve raporlamak,
4. Dezavantajlı grupların adalete erişimde yaşadıkları sorunlara ilişkin hak arama mekanizmalarına başvuruda bulunmak,
5. Dezavantajlı grupların adalete erişimi kapsamında kapalı kurumların (cezaevi, geri gönderme merkezi vs.) izlenmesi ,mağdurlar lehine hukuksal savunuculuk ve raporlama faaliyetleri yapmak,
6. Dezavantajlı grupların adalete erişimini güçlendirmek amacıyla uluslararası kurumlara (BM Komitelerine, AİHM vb.) başvurular yapmak.

Her bir STÖ için başvuru sayısı

Her STÖ, bu teklif çağrısı kapsamında birden fazla başvuru yapabilir; ancak bir başvuru sahibi, bu teklif çağrısı kapsamında birden fazla hibeden yararlanamaz.

Program kapsamında hazırlanacak projelerde en fazla bir projede eş başvuru olabilir.



2.3. Maliyetlerin Uygunluğu

Proje kapsamında yapılacak harcamalar uygun maliyet olarak kabul edilmektedir. Örneğin, proje faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen yasal destek için avukatlık giderleri, mahkeme masrafları desteği, seyahat ve konaklama giderleri, iletişim giderleri, toplantı giderleri, baskı maliyetleri vb.

Ancak, aşağıdaki listede belirtilen maliyet türleri uygun maliyet kabul edilmeyecektir.

Uygun Olmayan Maliyetler

- Proje ile ilgili olmayan harcamalar,
- Kira ödemeleri,
- Başka bir kapsamda finanse edilen projelerin giderleri,
- Döviz kuru dönüşüm masrafları ve maliyetleri ile projeye özel Euro hesabına ilişkin döviz kuru zararları ile birlikte tamamen finansal nitelikteki diğer giderler,
- Ekipman alımı,
- Yardım malzemeleri,
- Amortisman giderleri,
- İdari ve finansal para cezaları,
- Proje hazırlama giderleri,
- Sözleşme imzalanmadan önce gerçekleşmiş olan harcamalar ile sözleşme süresinin bitmesinden sonra yapılacak harcamalar,
- Borçlar ve oluşabilecek zararların karşılanması,

Tüm proje gelirleri ve giderleri faydalanıcının resmi muhasebe kayıtlarına işlenmelidir.

Proje teklifi **eş-finansman** gerekli ise faydalanıcı projenin uygulama süresi içinde ya kendi kaynaklarından ya da diğer üçüncü taraflardan elde edeceği mali yardımlarla bu tutarı sağlamak durumundadır.

3. BAŞVURU İÇİN YAPILACAK İŞLEMLER

3.1. Başvuruyla Birlikte Gönderilecek Belgeler

Başvuru esnasında aşağıdaki belgelerin gönderilmesi zorunludur:

1. Başvuru Formu

Başvurular bu hibe başvuru rehberine ek olarak sunulmuş Başvuru Formu (Ek A) kullanılarak Türkçe olarak gönderilmelidir.



2. Bütçe

Bütçe (Ek B) Türkçe hazırlanmalı ve Euro cinsinden öngörülen yaklaşık tutarlar belirtilmelidir.

3. Tüzük/Resmi Kuruluş Belgesi

Başvuru Formuyla beraber, kuruluşun tüzüğü veya resmi kuruluş belgesinin fotokopisi gönderilmelidir.

4. Başvuru Sahibinin Faaliyet Raporu ve Son Üç Yıllık Mali Bilgileri

Başvuran kuruluşun son üç yılını kapsayacak bir faaliyet raporunun da başvuruya eklenmesi gerekmektedir.⁶

Beyan edilen mali bilgiler Dernekler Beyannamesi'ne uygun olmalıdır.

5. Güncel İmza Sirküleri

Başvuran güncel imza sirkülerini başvuruya eklemelidir. Güncel olmayan imza sirkülerleri kabul edilmeyecektir.

3.2. Başvurular Nasıl Yapılacak?

Başvuruların işleme alınabilmesi için başvuru evrakları, bir orijinal ve bir kopya olarak aşağıda belirtilen belgeleri içerecek şekilde A4 boyutunda ve aşağıdaki sırada sunulmalıdır:

1. Hibe Başvuru Formu – Hibe Başvuru Formu Bölüm I ve Bölüm II (Ek A)
2. Bütçe (Ek B),
3. Başvuru sahibinin tüzüğü,
4. Başvuru sahibinin faaliyet raporu ve mali bilgileri,
5. Güncel imza sirküleri,
6. Kontrol Listesi – Hibe Başvuru Formu Bölüm III,
7. Başvuru sahibinin beyanı – Hibe Başvuru Formu Bölüm IV.

Başvuru Formunun tamamı (Ek A) ile Bütçe (Ek B), ayrıca elektronik formatta (CD-DVD-USB-HARDDİSK) ve ayrı dosyalar halinde sunulmalıdır.

⁶ Eğer başvuran örgüt 3 yıldan daha genç bir örgüt ise, kuruluşundan itibaren geçen dönemi kapsayacak bir faaliyet raporu gönderebilir.



Zarfin üzerinde “**DEZAVANTAJLI GRUPLARIN ADALETE ERİŞİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ İÇİN YEREL SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİNE YÖNELİK HUKUKİ DESTEK ALT HİBE PROGRAMI**” ve “**TEKNİK VE İDARİ DEĞERLENDİRME ÖNCESİ AÇMAYINIZ**” ibareleri yer almalıdır.

Bir başvuru sahibinin birden fazla proje teklifi göndermesi durumunda, **her bir başvuru ayrı zarfa konularak ayrı ayrı gönderilmelidir.**

El yazısı ile hazırlanmış başvurular kabul edilmeyecektir.

Başvuru sahipleri, Başvuru Formu’nun III. Bölümü’nde yer alan Kontrol Listesi’ni kullanarak, başvurularının eksiksiz olduğunu kontrol etmelidir. **Başvuru evrakları tam olmayan başvurular değerlendirme dışı bırakılacaktır.**

Gerekli görülmesi halinde başvuruculardan açıklayıcı bilgi ve belge istenebilir.

3.3. Başvurular Nereye Yapılacak?

Başvurular, kapalı zarf içinde (lütfen zarfı kapattıktan sonra dernek kaşeniz ile mühürleyiniz) iadeli taahhütlü posta, kargo ile aşağıdaki adrese gönderilmeli veya elden teslim edilmelidir.. Elden teslim edilmesi durumunda ise teslim eden kişiye imzalı ve tarihli bir alındı belgesi verilecektir.

Projelerin Teslim Adresi

Eşit Haklar İçin İzleme Derneği
Gümüşsuyu Mahallesi Ağa Çırağı Sokak Pamir Apartmanı No: 7 Daire:1
Beyoğlu / İstanbul
Posta kodu: 34437

Faks ya da elektronik posta ile gönderilen başvurular kabul edilmeyecektir.

3.4. Başvuruların Teslimi için Son Tarih

Başvuruların teslimi için son tarihi **14 Haziran 2022**’dur. Son tarihin teyidi için yollama tarihi, damga pulu tarihi veya tediye tarihi esas alınacaktır. Elden yapılacak başvurular, **14 Haziran 2022 tarihinde** yerel saatle saat **18.00**’e kadar kabul edilecektir; zaman teyitleri imzalı ve tarihli alındı belgesi ile yapılacaktır.



Son başvuru tarihinden sonra sunulan başvurular kabul edilmeyecektir.

4. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SEÇİMİ

Başvurular, Sözleşme Makamı tarafından belirlenecek **bağımsız değerlendiriciler** tarafından değerlendirilecektir. Başvuru sahiplerince sunulan tüm projeler aşağıdaki aşama ve kriterlere göre incelenecektir:

1. AŞAMA: Teknik ve İdari Kontrol

Aşağıdaki kriterlere göre değerlendirilecektir:

- Son başvuru tarihine riayet edilip edilmediği kontrol edilecek, eğer son başvuru tarihine riayet edilmemiş ise, teklif değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- Başvurunun, Kontrol Listesinde (Hibe Başvuru Formu III. Bölüm) belirtilen bütün kriterleri karşılayıp karşılamadığı değerlendirilecektir. İstenilen belgelerin herhangi biri eksik veya yanlış ise reddedilebilir ve değerlendirilme aşamasına geçemeyecektir.
- Başvurunun, proje süresi ve talep edilen hibe tutarına ilişkin uygunluk kriterlerini karşılayıp karşılamadığı değerlendirilecektir.

2. AŞAMA: Projelerin Değerlendirilmesi

Teklif edilen bütçe dahil olmak üzere, projelerin kalitesinin, başvuru sahibinin ve ortaklarının kapasitesinin değerlendirilmesi aşağıda yer alan *Değerlendirme Tablosundaki* kriterlere göre yapılacaktır.

Başvurular arasında öncelik ayrımcılık çalışan, toplumsal cinsiyet perspektifine sahip, hak temelli ve bölgesel ortaklıklar kurabilecek sivil toplum örgütlerine verilecektir.

Başvuru formunun değerlendirilmesi sonucunda teklif edilen projenin Bölüm 2.2’de belirtilen uygunluk kriterlerini karşılamadığı belirlenirse, proje teklifi yalnızca bu esasa dayanarak reddedilecektir.

Puanlama:

Değerlendirme kriterleri, bölümlere ve alt bölümlere ayrılmıştır. Değerlendirme 40 puan üzerinden yapılacaktır. Her alt bölüme, aşağıdaki esaslara göre 1 ile 5 arasında bir puan verilecektir: 1 = çok zayıf, 2 = zayıf, 3 = yeterli, 4 = iyi, 5 = çok iyi.



Değerlendirme sonunda projeler aldıkları oylara göre sıralanacak ve toplam hibe miktarının (35.000 Euro) izin verdiği ölçüde fonlanacaktır.

Değerlendirme Tablosu

Bölüm	En Yüksek Puan
1. Kurumsal kapasite	5
1.1. Teklif edilen proje, başvuru sahibinin ana çalışma alanı ile ne derece örtüşüyor?	3
1.2. Başvuru sahibi hak temelli çalışan bir sivil toplum örgütü müdür?	2
2. İlgililik	20
2.1 Hedefler ne kadar açık ve anlaşılır biçimde tanımlanmış?	5
2.2 Teklif edilen proje, hibe programının hedefleriyle ve öncelik alanlarından biri veya bir kaçıyla ne derece ilgili?	5x2
2.3 Tasarlanan faaliyetler, hibe programında açıkça tanımlanmış faaliyet türleriyle ne derece ilgili?	5
3. Yöntem	8
3.1 Teklif edilen faaliyetler uygun, anlaşılabilir ve uygulanabilir mi?	3
3.2 Teklif edilen proje katılımcı mı? (diğer aktörlerin, hedef grupların ve paydaşların projeye dahil edilmesi açısından değerlendirilecek.)	2
3.3 Proje toplumsal cinsiyet perspektifi ile hazırlanmış mıdır?	3
4. Bütçe	7
4.1. Bütçe uygulanabilir mi; ve alt yükleniciler için öngörülen maliyetler makul düzeyde mi?	7
En Yüksek Toplam Puan	40

Notlar:

- Başvuru sahibinin kurumsal kapasitesi (ilgili tematik alandaki deneyimi) tüzüklere ve faaliyet raporlarına bakılarak değerlendirilecektir.
- Bölüm 1.1'den alınan puan 4'ten azsa proje teklifi reddedilecektir.

Kabul Edilen Proje Başvuruları

Değerlendirmeyi takiben başvurular aldıkları puanlara göre sıralanacak mevcut mali çerçeve göz önünde bulundurularak proje teklifleri sırasıyla kabul edilecektir. Kabul edilebilen son projeyi takip eden projeler ise yedek listede yer alacaktır. Yedek liste sırası da aynı kriterler üzerinden oluşturulacaktır.

Başvuru sahiplerine, başvuruları ile ilgili bağımsız değerlendiricilerin kararı Sözleşme Makamı tarafından yazılı olarak **Temmuz ayının ilk haftası** bildirilecektir.



Özel Koşul

Kabul edilen projelerin başvuru STÖ'lerin proje çıktılarının Dezavantajlı Grupların Adalete Erişiminin Güçlendirilmesi Projesi'nde kullanılmasını kabul etmeleri gerekmektedir.

Bu özel koşulu kabul etmeyen başvuru sahiplerinin projeleri yerine yedek listeden projeler çağrılacaktır.

5. ÖNGÖRÜLEN ZAMAN ÇİZELGESİ

	TARİH
Başvuru Formunun teslimi için son tarih	14 Haziran 2022
Sözleşmelerin imzalanması	Temmuz 2022

6. SORULARINIZ İÇİN

Alt Hibe Programına ilişkin bu rehberde bulamadığınız konularla ilgili sorularınız için info@esithaklar.org adresine konu bölümüne “*alt hibe programı hakkında*” yazarak 27 Mayıs 2022 saat 18.00’e kadar mail atabilirsiniz.

7. EKLER

TAMAMLANACAK BELGELER (BAŞVURU ESNASINDA SUNULACAKTIR)

EK A: HİBE BAŞVURU FORMU (WORD FORMATINDA)

EK B: BÜTÇE (EXCEL FORMATINDA)